



**О Т Ч Ё Т Н Ы Е Д О К У М Е Н Т Ы**

о прохождении практики

в период с 15.06.2024 по 28.06.2024 г.

по ПМ 04. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем

Обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специальность: 09.02.07

Информационные системы и программирование

Курс 3, группа \_\_\_\_\_\_\_\_

Форма обучения очная.

Наименование организации,

места практики

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специалист Отдела практики

Колледжа

Печуркина Полина Олеговна

**8-985-625-01-69**

Москва, 2024

**Виды и объем работ, выполненных обучающимися, во время практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Описание работ** | Кол-во  часов | **Оценка** | Подпись руково­дителя практики от предприятия |
| ПМ 04 | | | | |
| 17.06.2024 | Вводный инструктаж | 7,2 |  |  |
| 18.06.2024 | Поддержка серверов | 7,2 |  |  |
| 19.06.2024 | Внедрение программного  обеспечения | 7,2 |  |  |
| 20.06.2024 | Сопровождение программного обеспечения  программного обеспечения | 7,2 |  |  |
| 21.06.2024 | Программная и аппаратная защита сервера | 7,2 |  |  |
| 24.06.2024 | Поддержка серверов | 7,2 |  |  |
| 25.06.2024 | Внедрение программного  обеспечения | 7,2 |  |  |
| 26.06.2024 | Сопровождение программного обеспечения  программного обеспечения | 7,2 |  |  |
| 27.06.2024 | Программная и аппаратная защита сервера | 7,2 |  |  |
| 28.06.2024 | Комплексный дифференцированный зачёт | 4 |  |  |

**Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*подпись Ф.И.О*

**М.П.**

**Руководитель практики от Колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_**Кулешова Е.О.

*подпись Ф.И.О.*

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Обучающегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

Группы \_\_\_\_\_\_\_\_ Специальность: 09.02.07 Информационные системы и программирование ПМ 04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем

Место практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование организации (предприятия)

Сроки прохождения практики с 15.06.2024 по 28.06.2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наимен.**  **проф компетенций** | **Виды**  **выполняемых работ** | **Приобретение практического опыта** | **Оценка качества выполнения работ** |
| ПК 4.1 | Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем. | Осуществлял инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем. | выполнено |
| ПК 4.2 | Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем. | Осуществлял измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем. | выполнено |
| ПК 4.3 | Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика. | Выполнял работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика. | выполнено |
| ПК 4.4 | Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами. | Обеспечивал защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами. | выполнено |

**Характеристика деятельности:**

Деятельность обучающегося на производственной практике, направлена на формирование, закрепление, развитие общих и профессиональных компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код компетенций** | **Наименование общих компетенций** | **Результат**  **(освоена/не освоена)** |
| ОК 1. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | освоена |
| ОК 2. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | освоена |
| ОК 3. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | освоена |
| ОК 4. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | освоена |
| ОК 5. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | освоена |
| ОК 6. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | освоена |
| ОК 7. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. | освоена |
| ОК 8. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности. | освоена |
| ОК 9. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | освоена |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. | освоена |
| ОК 11. | Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере | освоена |

**Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*подпись Ф.И.О*

**М.П.**

**Руководитель практики от Колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_**Кулешова Е.О.

*подпись Ф.И.О.*

*ХАРАКТЕРИСТИКА*

На обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

**Программу практики студент выполнил:** полностью/частично/не выполнил.

**Замечания по трудовой дисциплине:** имеет/не имеет.

**Замечания по соблюдению техники безопасности:** имеет/не имеет.

**Замечания о поведении в трудовом коллективе:** имеет/не имеет.

**Отношение к порученным заданиям:** ( ) старательный, ( ) инициативный,

( ) коммуникабельный, ( ) аккуратный, ( ) исполнительный, ( ) интерес к работе.

**С коллективом сотрудников общение:** наладил/не наладил.

**Особые показатели, характеристики, рекомендации.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Рекомендуемая оценка по практике** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Руководитель практики от организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*подпись Ф.И.О.*

**М.П.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ТАБЕЛЬ УЧЕТА РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

**на производственной практике**

ФИО - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р - рабочий день, В - выходные дни и нерабочие праздничные дни, Б - временная нетрудоспособность, ПР- прогул.

**Июнь 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
|
|  | **В** |  |  |  |  |  |  | **В** |  |  |  |  | 4 |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Итого  отработано - за месяц | Кол-во дней неявок | Из них | |
| по болезни | прогул |
|
|  |  |  |  |

**Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*подпись Ф.И.О.*

**М.П.**